



Министерство образования Кузбасса

Государственное бюджетное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Кузбасский региональный институт развития
профессионального образования» имени Аман-гельды Молдагазыевича Тулеева
(ГБУ ДПО «КРИПО» им. А.М. Тулеева)



УТВЕРЖДАЮ
ректор ГБУ ДПО «КРИПО»
им. А. М. Тулеева
Д.А. Алференко
2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о деятельности приносящей доход в
Государственном бюджетном учреждении дополнительного
профессионального образования «Кузбасский региональный институт
развития профессионального образования» имени
Аман-гельды Молдагазыевича Тулеева

Принято Ученым советом
ГБУ ДПО «КРИПО» им. А. М.
Тулеева
« 16 » 04 2026 г.
протокол № 2

Кемерово, 2026

СОДЕРЖАНИЕ

№ раздела	Наименование раздела	Страница
1.	Общие положения	3
2.	Виды деятельности, приносящей доход	3
3.	Порядок осуществления деятельности приносящей доход	5
4.	Основные направления использования финансовых средств от деятельности приносящей доход	5
5.	Стоимость платных образовательных услуг и иных видов деятельности, приносящих доход	6
6.	Порядок учета добровольных пожертвований	7
7.	Контроль и ответственность	7
8.	Заключительные положения	7
9.	Информационный лист	8

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о деятельности, приносящей доход (далее - Положение) определяет отношения, возникающие между заказчиком и исполнителем при оказании возмездных услуг в Государственном бюджетном учреждении дополнительного профессионального образования «Кузбасский региональный институт развития профессионального образования» имени Аман-гельды Молдагазыевича Тулеева (ГБУ ДПО «КРИПО» им. А.М. Тулеева) (далее – Институт, Исполнитель).

1.2. Требования настоящего Положения распространяются на процедуру оформления договоров об оказании возмездных услуг (далее - договоры/договор) и являются обязательными для исполнения всеми структурными подразделениями и сотрудниками Института.

1.3. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Правила оказания платных образовательных услуг, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441;
- Приказ Минобрнауки России от 24 марта 2025 № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Уставом и иными локальными нормативными актами Института;
- Иные законодательные и нормативные правовые акты Российской Федерации, Кемеровской области-Кузбасса.

1.4. Институт в соответствии с Уставом имеет право осуществлять платную деятельность в области образования, если это не идет в ущерб основной деятельности.

1.5. Цели осуществления приносящей доход деятельности: привлечение дополнительных финансовых ресурсов для совершенствования и развития материально-технической базы Института, социальной поддержки и материального стимулирования работников Института.

1.6. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

Под приносящей доход деятельностью понимается иная деятельность, осуществляемая за плату и не связанная с предоставлением платных образовательных услуг.

2. Виды деятельности, приносящей доход

2.1. Институт оказывает следующие виды платных образовательных услуг:

- дополнительным профессиональным программам – программам повышения квалификации, программам профессиональной переподготовки;
- дополнительным общеобразовательным программам - дополнительным общеразвивающим программам;
- образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре;
- программам профессионального обучения.

2.2. В целях обеспечения более эффективной организации своей деятельности Институт в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе осуществлять иные виды деятельности, в том числе приносящие доход, не являющиеся основными, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, а именно:

1) оказание платных образовательных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации по дополнительным профессиональным программам – программам повышения квалификации, программам профессиональной переподготовки; дополнительным общеобразовательным программам - дополнительным общеразвивающим программам, образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре; программам профессионального обучения;

2) осуществление издательской деятельности;

3) консультационные, учебно-методические и информационные услуги;

4) проведение экспертизы и рецензирование образовательных программ, учебной и учебно-методической литературы, научных статей, электронных ресурсов и др.;

5) проведение прикладных и поисковых научных исследований, мониторинговых обследований и социологических опросов, подготовка и реализация инновационных проектов и программ в соответствии с заключенными контрактами, договорами, требованиями грантодателей и др.;

6) предоставление помещений на возмездной основе для временного размещения;

7) профессиональная ориентация;

8) осуществление аттестации руководящих и педагогических работников Кемеровской области – Кузбасса;

9) разработка и реализация индивидуальных и корпоративных программ обучения, организация и (или) проведение корпоративных мероприятий с привлечением российских и зарубежных экспертов;

10) организационно-методическое сопровождение профессионального развития государственных гражданских служащих Кемеровской области – Кузбасса и муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципальных образований Кемеровской области – Кузбасса;

11) содействие в организации и проведении маркетинговых, социо-логических исследований, участия в конкурсах, форумах, стажировках, подготовке бизнес-проектов;

12) проведение мониторинга рынка образовательных услуг и консультативных услуг в сфере подготовки кадров;

13) организация обучения, повышения квалификации и стажировок зарубежных специалистов в Российской Федерации;

14) организация повышения квалификации, профессиональной подготовки и переподготовки, стажировки руководителей и сотрудников организаций всех форм собственности, в том числе государственных и муниципальных служащих, в российских и зарубежных образовательных организациях, организациях всех форм собственности, сверх квоты, установленной для реализации Государственного плана подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации;

15) подбор по заявкам организаций всех форм собственности специалистов, завершивших обучение в рамках Государственного плана подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации;

16) создание информационных и образовательных видеоматериалов;

17) реализация Государственного плана подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации, включая конкурсный отбор, распределение отобранных специалистов по образовательным организациям, организацию и мониторинг их профессиональной переподготовки и повышения квалификации (в Российской Федерации и за рубежом), ведение базы данных, мониторинг использования специалистов и иные мероприятия;

18) организация и проведение общественно-значимых, региональных, межрегиональных, международных мероприятий образовательной методической, культурно-массовой направленности (открытых и корпоративных обучающих семинаров, круглых столов, конференций, выставок, яр-марок, форумов и прочих мероприятий) для

руководителей и специалистов организаций всех форм собственности с привлечением российских и зарубежных физических и юридических лиц, направленных на социально-экономическое развитие Кемеровской области – Кузбасса;

19) организация обучения государственных гражданских служащих Кемеровской области – Кузбасса и муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципальных образований Кемеровской области – Кузбасса с привлечением ведущих специалистов, экспертов и практиков в сфере государственного управления и местного самоуправления;

20) деятельность по реализации мероприятий, связанных со стратегией регионального развития.

Институт вправе с согласия Учредителя и Комитета сдавать в аренду недвижимое и особо ценное движимое имущество, закрепленное за Институтом или приобретенное Институтом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества.

Институт вправе принимать добровольные пожертвования от Жертвователей.

3. Порядок осуществления деятельности приносящей доход

3.1. Институт самостоятельно осуществляет деятельность, приносящую доход в соответствии с действующим законодательством.

3.2. При осуществлении приносящей доход деятельности Учреждение имеет право использовать имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления.

3.3. Ректор Института осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение сметной, финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

3.4. Проректора по соответствующему направлению деятельности организуют работу по разработке проектов и программ по приносящей доход деятельности, а также несут персональную ответственность за их реализацию и результаты деятельности в Институте.

3.5. Руководители структурных подразделений осуществляют совместно с бухгалтерией Института:

- разработку и анализ смет доходов и расходов по приносящей доход деятельности, отчетов об исполнении смет и анализ финансовых результатов приносящей доход деятельности соответствующего структурного подразделения;

- разработку предложений по распределению средств, полученных от приносящей доход деятельности.

3.6. Главный бухгалтер осуществляет:

- формирование плановых показателей по доходам и расходам по приносящей доход деятельности;

- обеспечение документального подтверждения произведенных расходов за счет средств от приносящей доход деятельности;

- ведение раздельного учета и представление отчетов по приносящей доход деятельности;

- осуществление контроля исполнения плановых показателей по доходам и расходам по приносящей доход деятельности.

4. Основные направления использования финансовых средств от деятельности, приносящей доход

4.1. Институт самостоятельно определяет направления и порядок использования средств от деятельности, приносящей доход путем утверждения в установленном порядке плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

4.2. Порядок расходования средств от деятельности, приносящей доход, осуществляется следующим образом:

- выплата заработной платы сотрудникам за осуществление и организацию учебного процесса по дополнительным образовательным программам;
- частичная оплата коммунальных услуг;
- улучшение материально-технической базы;
- прочие выплаты.

Институт самостоятельно определяет долю средств от платной деятельности, направляемую:

- на оплату труда, стимулирование (поощрение), материальную помощь работникам;
- на развитие учебно-материальной и учебно-методической базы.

4.3. Средства, полученные от деятельности, приносящей доход в денежной форме, поступают через кассу или на расчетный счет учреждения.

4.4. Основным документом, определяющим распределение средств от деятельности, приносящей доход по статьям расходов, является план финансово-хозяйственной деятельности, утвержденный ректором Института. Доходы от платной деятельности планируются исходя из величины доходов предыдущего года с учетом ожидаемого роста объемов услуг и индекса роста цен на услуги.

4.5. Порядок формирования плана финансово-хозяйственной деятельности:

- заработная плата;
- начисления на заработную плату;
- командировочные расходы;
- услуги по содержанию имущества;
- прочие услуги;
- услуги связи;
- транспортные услуги;
- коммунальные услуги;
- улучшение материально-технической базы Института (материальные запасы и основные средства);
- прочие расходы.

4.6. В случае изменений объема услуг (работ), предоставляемых за плату, изменением объемов безвозмездных поступлений от юридических и физических лиц и т.д., в план финансово-хозяйственной деятельности учреждения могут вноситься изменения.

4.7. Остаток денежных средств предшествующего года от оказания и выполнения платных услуг (работ) подлежит учету в текущем финансовом году как остаток на 1 января текущего года. Использование денежных средств прошлых лет производится по целевому назначению в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности на текущий год.

5. Стоимость платных образовательных услуг и иных видов деятельности, приносящих доход

5.1. Оплата стоимости платных образовательных услуг и иных видов деятельности, приносящих доход осуществляется Заказчиком - юридическим (физическим) лицом путем перечисления денежных средств на лицевой счет Института в соответствии с правилами безналичных расчетов на основании выставленного Институту счета, акта приема оказанной платной образовательной услуги и иных документов, предусмотренных договором. Срок оплаты заказчиком платных образовательных услуг устанавливается условиями Договора.

5.2. Возврат Институту Заказчику денежных средств, полученных в счет оказания платной образовательной услуги и иных видов деятельности, приносящих доход, осуществляется на основании заявления (обращения) Заказчика на имя ректора с указанием номера и даты заключенного договора, наименования платной образовательной услуги или иных видов деятельности, приносящих доход, номера и даты документа, подтверждающего

оплату, причины возврата денежных средств, способа возврата денежных средств (через кассу Института, путем перечисления средств по банковским реквизитам Заказчика, указанным в заявлении).

5.3. Стоимость оказания платных образовательных услуг и иных видов деятельности, приносящих доход, предоставляемых Институтom, устанавливается в соответствии с действующим законодательством на основании расчета экономически обоснованных затрат материальных, трудовых ресурсов или исходя из рыночной стоимости, разработанных главным бухгалтером Института и утвержденных Ректором ГБУ ДПО «КРИПО» им. А.М. Тулеева.

6. Порядок учета добровольных пожертвований

6.1. Добровольные пожертвования, юридических и (или) физических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц, используются в соответствии с назначением, в частности: денежные средства могут расходоваться на любые уставные цели учреждения – на стимулирующие выплаты сотрудникам Института, на приобретение и модернизацию материально-технического обеспечения учебного процесса, спортивного инвентаря, пополнение библиотечного фонда в целях повышения качества образовательного и культурного уровня обучающихся, удовлетворения их потребностей в физическом развитии, нравственном и духовном воспитании, а оборудование, оргтехника и т.п. - в соответствии с назначением данного вида оборудования.

6.2. В случае, если вносителем не определена цель направления пожертвования, решение о расходовании денежных средств принимается ректором Института совместно с главным бухгалтером.

7. Контроль и ответственность

7.1. Институт в лице ректора несет ответственность за своевременность выплаты заработной платы за счет средств от деятельности приносящей доход, которая производится в установленные плановые сроки выплат, действующие в учреждении.

7.2. По окончании финансового периода бухгалтерия предоставляет Учредителю отчет об исполнении плана по финансово-хозяйственной деятельности.

7.3. Отчет о выполнении плана финансово-хозяйственной деятельности по окончании календарного года размещается на официальном сайте Института.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение рассматривается на Ученом совете и утверждается ректором Института.

8.2. Положение действует до его отмены (признания утратившим силу) в связи вступлением в силу закона или иного правового акта, содержащего нормы, которым не соответствует данное положение.

8.3. Изменения и дополнения к Положению принимаются в новой редакции на Ученом совете и утверждаются ректором Института.

8.4. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.