

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке проведения областной олимпиады по общеобразовательным**  
**предметам среди обучающихся профессиональных образовательных**  
**организаций Кемеровской области - Кузбасса**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения областной олимпиады по общеобразовательным предметам среди обучающихся профессиональных образовательных организаций Кемеровской области – Кузбасса (далее соответственно – Положение, Олимпиада) определяет основные цели, задачи, а также порядок организации, проведения и подведения итогов Олимпиады.

1.2. Организацию и проведение Олимпиады осуществляет Министерство образования Кузбасса (далее – Министерство) совместно с Государственным бюджетным учреждением дополнительного профессионального образования «Кузбасский региональный институт развития профессионального образования» (далее – Оператор, ГБУ ДПО «КРИПО»).

1.3. Цель Олимпиады: поддержка обучающихся профессиональных образовательных организаций Кемеровской области - Кузбасса, добившихся успехов в овладении научными знаниями.

1.4. Задачи Олимпиады: развитие познавательной активности обучающихся профессиональных образовательных организаций Кемеровской области – Кузбасса (далее – ПОО, участники); выявление уровня сформированности компонентов учебной деятельности обучающихся ПОО; формирование интереса к изучению предметов общеобразовательного цикла у обучающихся ПОО.

1.5. Все мероприятия Олимпиады являются публичными, транслируются и размещаются на сайте ГБУ ДПО «КРИПО» ([www.krirpo.ru](http://www.krirpo.ru)) для просмотра широкому кругу педагогической общественности.

**2. Условия участия в Олимпиаде**

2.1. В Олимпиаде принимают участие обучающиеся ПОО 1–3-го курсов.

2.2. Победители Олимпиады 2023 года не могут принимать участие в Олимпиаде 2024 года.

**3. Полномочия оператора, рабочей группы и конкурсной комиссии**

3.1. Оператор Олимпиады осуществляет:

- общее руководство в организации и проведении Олимпиады;
- формирование и утверждение состава рабочей группы;
- формирование и утверждение состава конкурсной комиссии;
- формирование и утверждение состава апелляционной комиссии;

- составляет расписание мероприятий Олимпиады в соответствии с настоящим Положением;

- обеспечение информирования ПОО в рамках проведения Олимпиады;
- обеспечивает технические условия для проведения мероприятий Олимпиады.

3.2. Для организационно-методического сопровождения проведения Олимпиады создается рабочая группа. Состав рабочей группы формируется из представителей специалистов Министерства образования Кузбасса, ГБУ ДПО «КРИПО». Состав рабочей группы утверждается приказом ГБУ ДПО «КРИПО».

3.2.1. Рабочая группа:

- принимает и регистрирует заявки участников на дистанционное участие в Олимпиаде;
- утверждает расписание мероприятий Олимпиады в соответствии с настоящим Положением;
- организует работу конкурсной комиссии;
- сбор, обработку, предоставление информации Оператору о ходе проведения Олимпиады.

3.3. В целях формирования объективной системы оценки участников Олимпиады и определения победителей Олимпиады по каждому предмету формируется конкурсная комиссия.

В состав конкурсной комиссии могут входить преподаватели образовательных организаций высшего образования Кемеровской области - Кузбасса, ГБУ ДПО «КРИПО». Персональный состав конкурсной комиссии определяется по каждому предмету Олимпиады и утверждается приказом ГБУ ДПО «КРИПО».

3.3.1. Конкурсная комиссия обеспечивает:

- разработку заданий Олимпиады;
- оценку уровня выполнения заданий участниками Олимпиады согласно критериям. При проверке работ оценивается каждое задание:

10 баллов – задание выполнено верно, отсутствуют недочеты, приведены все необходимые обоснования;

7-9 баллов – задание выполнено верно, но при выполнении допущены недочеты (например: отсутствует рисунок, не приведено правило, теорема и другое).

3-6 баллов – задание не выполнено, выбран верный ход выполнения, но допущены грубые ошибки, ответ не верный.

1-2 балла – задание не выполнено, не выбран верный ход выполнения, приведены частичные рассуждения по выполнению задания.

0 баллов – задание не выполнено, отсутствуют рассуждения.

- оформление ведомостей выполнения заданий участниками Олимпиады.

## **4. Содержание и организация Олимпиады**

4.1. Олимпиада проводится по предметам:

- «Русский язык»;

- «Математика»;
- «Физика».

#### 4.2. Олимпиада проводится в 2 этапа:

- первый этап – внутренний – проводится в ПОО (обязательно!) до 26 апреля 2024 года. Олимпиадные задания разрабатываются методическими объединениями ПОО (цикловыми комиссиями) на основе примерной тематики по предметам, предложенной ГБУ ДПО «КРИПО». В ПОО определяется победитель первого этапа Олимпиады по предмету, который участвует во втором этапе Олимпиады.

- второй этап – областной – проводится 22 мая 2024 года в онлайн-режиме. В Олимпиаде принимают участие победители первого этапа Олимпиады (один человек по предмету). Заявки на дистанционное участие во втором этапе Олимпиады по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению (далее – заявка) и согласия на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению, направляются в ГБУ ДПО «КРИПО» до 13 мая 2024 года по электронному адресу [dekanat@kripo.ru](mailto:dekanat@kripo.ru). Примерная тематика олимпиадных заданий по русскому языку, математике и физике размещена на официальном сайте ГБУ ДПО «КРИПО».

### 5. Условия проведения Олимпиады

5.1. ПОО для обеспечения участия обучающихся в Олимпиаде необходимо:

- предоставить отдельную аудиторию, оборудованную персональным компьютером или ноутбуком с выходом в Интернет, сканером и принтером;
- обеспечить онлайн-трансляцию всего хода Олимпиады на канале Youtube. Ссылку на трансляцию необходимо прислать до 21 мая 2024 года на электронный адрес [dekanat@kripo.ru](mailto:dekanat@kripo.ru);
- обеспечить видеозапись всего процесса Олимпиады. Трансляция и видеозапись должны отражать максимально всю аудиторию, процесс распечатки бланков, сканирования и отправления выполненных заданий. Видеозапись будет использоваться в случае обрыва подключения к сети Интернет во время онлайн-трансляции для разрешения спорных ситуаций. Видеокамера, используемая для организации трансляции, должна обеспечивать видимость всех участников и их рабочих мест, а также процесса сканирования и отправки готовых заданий;
- назначить в ПОО специалиста, ответственного за соблюдение регламента проведения Олимпиады, организационных и технических требований (обеспечение видеотрансляции, видеосъемки в ПОО).

5.2. Участники, которых не обеспечили ПОО по выполнению технических требований, предусмотренных пунктом 5.1 настоящего Положения, к Олимпиаде не допускаются.

5.3. На основании заявок для каждой ПОО будет создана учетная запись в системе дистанционного обучения ГБУ ДПО «КРИПО» (Moodle).

## **6. Подведение итогов Олимпиады**

Итоги Олимпиады подводятся по результатам выполнения заданий участниками. При наличии одинаковой суммы баллов предпочтение отдается участнику, выполнившему задание за более короткое время и не имевшему нарушений при выполнении заданий. Критерии оценивания: При проверке работ оценивается каждое задание:

10 баллов – задание выполнено верно, отсутствуют недочеты, приведены все необходимые обоснования;

7-9 баллов – задание выполнено верно, но при выполнении допущены недочеты (например: отсутствует рисунок, не приведено правило, теорема и другое).

3-6 баллов – задание не выполнено, выбран верный ход выполнения, но допущены грубые ошибки, ответ не верный.

1-2 балла – задание не выполнено, не выбран верный ход выполнения, приведены частичные рассуждения по выполнению задания.

0 баллов – задание не выполнено, отсутствуют рассуждения.

## **7. Порядок обжалования результатов Олимпиады**

7.1. В целях разрешения конфликтных ситуаций, возникающих в связи с несогласием участника Олимпиады с результатами оценивания выполнения заданий, а также нарушением порядка и условий проведения Олимпиады создается апелляционная комиссия.

7.2. В состав апелляционной комиссии входит председатель, заместитель председателя и иные члены.

7.3. Апелляцией является письменное заявление в свободной форме участника Олимпиады о нарушении порядка и условий проведения Олимпиады и (или) о несогласии с результатами оценивания и (или) обнаружения участником смысловых и (или) логических ошибок в тексте задания (далее – апелляция, заявление).

7.4. Апелляция подается на имя председателя апелляционной комиссии и направляется на адрес электронной почты Оператора.

7.5. В заявлении указываются: контактные данные заявителя (фамилия, имя, отчество, телефон, адрес электронной почты); описание конкретных обстоятельств/ситуаций, времени и места произошедшего с указанием при необходимости фамилии, имени, отчества третьих лиц, ущемляющих права заявителя.

7.6. Заявление подается в день размещения информации об итогах Олимпиады на официальном информационном ресурсе Оператора.

7.7. При рассмотрении апелляции присутствует только участник Олимпиады, подавший заявление. При себе иметь документ, удостоверяющий личность обучающегося.

7.8. По результатам рассмотрения заявления апелляционной комиссией выносятся одно из следующих решений:

об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;

об удовлетворении апелляции и изменении оценки в баллах.

7.9. Критерии и методика оценивания олимпиадных заданий не могут быть предметом апелляции и пересмотру не подлежат, решения апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат.

7.10. Работа апелляционной комиссии оформляется протоколами, которые подписываются председателем и всеми членами комиссии.

7.11. Решение апелляционной комиссии направляется не позднее одного рабочего дня после поступления заявления:

Оператору;

на электронную почту заявителя, указанную в апелляции.

7.12. Заявления, поданные в апелляционную комиссию с нарушением сроков, предусмотренных настоящим Положением, рассмотрению не подлежат.

## **8. Награждение победителей Олимпиады**

8.1. Участники – победители и призеры Олимпиады награждаются дипломами Министерства и ценными призами.

8.2. Участники Олимпиады получают сертификаты в электронном виде.

8.3. Преподаватели ПОО, обучающиеся которых заняли 1 - 3-е места, награждаются почетными грамотами Министерства.

## **9. Финансирование Олимпиады**

9.1. Финансирование Олимпиады осуществляет Министерство из средств государственной программы Кемеровской области – Кузбасса «Развитие системы образования Кузбасса» подпрограмма «Развитие профессионального образования».

## **10. Информационное обеспечение Олимпиады**

Сайт ГБУ ДПО «КРИПО» ([www.kripo.ru](http://www.kripo.ru)), журналы «Образование. Карьера. Общество»; «Профессиональное образование в России и за рубежом».

Приложение № 1  
к Положению о порядке проведения областной олимпиады  
по общеобразовательным предметам среди  
обучающихся профессиональных образовательных организаций  
Кемеровской области - Кузбасса  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Заявка  
на дистанционное участие  
в областной олимпиаде по общеобразовательным предметам  
среди обучающихся профессиональных образовательных организаций  
Кемеровской области - Кузбасса**

\_\_\_\_\_ (полное наименование образовательной организации)  
заявляет участие в дистанционном формате во втором этапе областной олимпиады по общеобразовательным предметам среди обучающихся профессиональных образовательных организаций Кемеровской области – Кузбасса (далее – Олимпиада), следующих обучающихся:

Ф.И.О. обучающегося (полностью)	Предмет	Курс	Ф.И.О. преподавателя (полностью)

Специалист, ответственный за соблюдение регламента проведения Олимпиады,  
установленных организационных и технических требований

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. специалиста, номер телефона, электронная почта)

Руководитель образовательной организации \_\_\_\_\_

(печать)

Дополнительную информацию об Олимпиаде можно получить по тел.: (3842)31-09-72, e-mail: [dekanat@krirpo.ru](mailto:dekanat@krirpo.ru), Гуляева Марина Анатольевна

И. о. ректора ГБУ ДПО «КРИПО»  
Н. П. Шубиной

### Согласие на обработку персональных данных\*

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью)  
дата рождения \_\_\_\_\_  
проживающий (-ая): \_\_\_\_\_  
адрес регистрации по месту жительства (с почтовым индексом): \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_

1. В соответствии со ст. 9 Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ свободно, своей волей и в своем интересе, в целях обеспечения наиболее полного исполнения Государственным бюджетным учреждением дополнительного профессионального образования «Кузбасский региональный институт развития профессионального образования» (далее - Оператор) своих обязанностей согласно действующему законодательству Российской Федерации, а также в целях осуществления Оператором деятельности в соответствии с его Уставом даю конкретное, информированное и сознательное согласие на обработку следующих моих персональных данных:

Любая информация, относящаяся ко мне, как к физическому лицу (субъекту персональных данных), необходимая для проведения Олимпиады по общеобразовательным предметам среди обучающихся профессиональных образовательных организаций, проводимой Оператором, в том числе: мои фамилия, имя, отчество (при наличии); год, месяц, дата рождения; гражданство; номер основного или иного документа, удостоверяющего личность, код подразделения, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе; адрес регистрации по месту жительства; сведения о регионе, населенном пункте и стране проживания.

2. Своей волей и в своих интересах выражаю согласие на осуществление Оператором любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных целей, в том числе выражаю согласие на обработку моих персональных данных, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных (согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения оформляется отдельно).

3. Оператор вправе осуществлять автоматизированную обработку персональных данных, указанных в пункте 1 настоящего согласия, или их обработку без использования средств автоматизации, в том числе с передачей по каналам связи.

4. Настоящее согласие действует со дня его подписания – до 05.06.2024, либо до достижения целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом Российской Федерации, либо до дня его отзыва путем личного обращения или направления письменного обращения (в том числе в форме электронного документа, подписанного простой электронной подписью или усиленной квалифицированной электронной подписью).

5. Подтверждаю, что проинформирован(-а) о возможности отзыва (полностью или частично) настоящего согласия у Оператора путем письменного обращения (в том числе в форме электронного документа, подписанного простой электронной подписью или усиленной

\* согласие заполняется участником и преподавателем, подготовившим студента

квалифицированной электронной подписью), направленного по почте или зарегистрированного в установленном порядке.

6. С Политикой обработки персональных данных клиентов, контрагентов и иных субъектов персональных данных Оператора ознакомлен(а).

**Оператор персональных данных:**

Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Кузбасский региональный институт развития профессионального образования» (ГБУ ДПО «КРИПО») (ОГРН 1024200706166, ИНН 4205041252)

**Адрес Оператора:**

650070, Кемеровская область-Кузбасс, г. Кемерово, ул. Тухачевского 38а

**Ответственный за обработку персональных данных:**

Гуляева Марина Анатольевна, декан факультета повышения квалификации и переподготовки работников профессионального образования \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью)