



Министерство образования Кузбасса

Государственное бюджетное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Кузбасский региональный институт развития
профессионального образования»
(ГБУ ДПО «КРИПО»)

УТВЕРЖДАЮ



И. О. ректора ГБУ ДПО «КРИПО»

Н. П. Шубина

11 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе международного сотрудничества

Принято ученым советом
ГБУ ДПО «КРИПО»
«30» 11 2023 г.
протокол № 5

Кемерово, 2023

СОДЕРЖАНИЕ

№ раздела	Наименование раздела	Страница
1	2	3
1.	Общие положения	3
2.	Цель и основные задачи	3
3.	Направления деятельности и функции	3
4.	Руководство Отделом, структура и штаты	4
5.	Права и ответственность	4
6.	Взаимодействие с другими подразделениями	5
7.	Заключительные положения	5

1. Общие положения

1.1. Положение об отделе международного сотрудничества разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», других нормативных актов Российской Федерации в сфере образования, а также на основании Устава Государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Кузбасский региональный институт развития профессионального образования» (далее – Институт) и определяет основные цели, задачи, направления деятельности, функции Отдела, права, обязанности, ответственность его работников.

1.2. Отдел международного сотрудничества (далее – Отдел) является структурным подразделением Института и подчиняется проректору по науке.

1.3. Отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии со структурными подразделениями Института.

1.4. Отдел в своей деятельности руководствуется:

- федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- указами Президента Российской Федерации;
- постановлениями Правительства Российской Федерации;
- приказами министерства образования Кузбасса и министерства просвещения Российской Федерации;
- Уставом Института;
- соглашениями о сотрудничестве Института с зарубежными организациями и учреждениями образования;
- локальными нормативными актами Института.

2. Цель и основные задачи

2.1. Решение комплексной задачи создания и обеспечения прочных международных связей Института и осуществление деятельности, направленной на укрепление и развитие научно-исследовательского, образовательного, культурного потенциала региона.

2.2. Развитие международного сотрудничества в области образования и науки, интеграция в мировое образовательное и научное пространство.

2.3. Координация международной деятельности Института и подведомственных министерству образования Кузбасса профессиональных образовательных организаций с целью развития системы профессионального образования Кузбасса.

2.4. Формирование программ международного сотрудничества совместно с заинтересованными структурными подразделениями Института.

2.5. Организационно-консультационная помощь профессиональным образовательным организациям Кемеровской области-Кузбасса в заключении соглашений о международном сотрудничестве.

3. Направления деятельности и функции

3.1. Проведение работы по установлению и развитию связей Института с зарубежными образовательными, научными учреждениями и организациями.

Вовлечение профессорско-преподавательского состава в международное сотрудничество.

Участие в организации и совместном проведении выставок, научно-практических, научно-исследовательских конференций, проектов, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», направленных на реализацию приоритетных направлений, обеспечивающих непрерывный профессиональный рост работников системы образования, а также участие в других видах совместной деятельности, не противоречащей действующему законодательству Сторон.

3.2. Участие в организации обучения по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, переподготовки, а также совместная реализация образовательных программ с применением перспективных образовательных технологий, проведение научных семинаров, исследований, обмен опытом работы между Сторонами.

3.3. Обмен сборниками методических материалов, учебно-методическими комплексами, учебными пособиями, авторскими программами повышения квалификации, материалами по учебно-нормативному, научно-методическому обеспечению образовательного процесса, материалами аттестации, информацией об инновационном опыте в сфере образования, информационно-справочными изданиями.

Подготовка аналитических, информационных материалов и ежегодных отчетов по вопросам состояния и перспектив развития международных связей Института и профессиональных образовательных организаций.

3.4. Взаимодействие с ответственными за международную деятельность в профессиональных образовательных организациях Кемеровской области-Кузбасса по реализации международных партнерств.

4. Руководство Отделом, структура и штаты

4.1. Руководство Отделом осуществляет заведующий отделом. Заведующий отделом назначается на должность и освобождается от должности в установленном действующим трудовым законодательством Российской Федерации приказом ректора Института.

4.2. Структура и штатная численность Отдела утверждается ректором Института.

4.3. Работники Отдела в своей деятельности руководствуются должностными инструкциями и настоящим Положением.

4.4. При исполнении должностных обязанностей работники Отдела должны знать:

- Указы Президента Российской Федерации;
- Постановления Правительства Российской Федерации;
- Приказы министерства образования Кузбасса и министерства просвещения Российской Федерации;
- Нормы Федерального закона от 25.07.2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», Федерального закона от 15.08.1996 г. № 114-ФЗ «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию»;
- Другие нормативные правовые акты.

4.5. На время отсутствия заведующего отделом (командировка, отпуск, болезнь) исполнение его обязанностей может быть возложено на другого работника приказом ректора Института.

5. Права и ответственность

5.1. Работники Отдела имеют право:

- запрашивать и получать от структурных подразделений Института информационно-справочные материалы, рекомендации и предложения, касающиеся вопросов международного сотрудничества;
- вести переписку по вопросам, входящим в компетенцию Отдела, а также по другим вопросам, не требующим согласования с ректором Института;
- проводить и участвовать в совещаниях по вопросам, входящим в компетенцию Отдела;
- в необходимых случаях при решении вопросов, связанных с поручением руководства Института, привлекать в установленном порядке к совместной работе сотрудников других структурных подразделений Института;
- давать разъяснения, рекомендации по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

5.2. Права, предоставленные Отделу, реализует заведующий отделом, а также его работники в соответствии с их должностными инструкциями.

5.3. Работники Отдела наделены правами и обязанностями в соответствии с Уставом и другими локальными нормативными актами Института.

5.4. Работники Отдела несут ответственность:

- за неисполнение (ненадлежащее исполнение) своих обязанностей, предусмотренных настоящим Положением и должностными инструкциями, в порядке, установленном действующим Трудовым законодательством Российской Федерации;

- за правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, в порядке, установленном действующим административным, уголовным и гражданско-правовым законодательством Российской Федерации;

- за обеспечение сохранности имущества, находящегося в Отделе, соблюдение правил охраны труда и пожарной безопасности.

6. Взаимодействие с другими подразделениями

6.1. Для выполнения функций и реализации прав Отдел взаимодействует со всеми структурными подразделениями Института по вопросам международного сотрудничества.

7. Заключительные положения

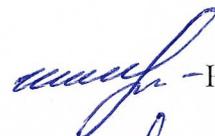
7.1. Настоящее Положение подлежит пересмотру:

- в случаях изменения законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Кемеровской области-Кузбасса;

- в других случаях, предусмотренных Уставом и иными локальными нормативными актами Института.

Согласовано:
Проректор по науке

Юрисконсульт

 - Н. П. Шубина
 Р. О. Яглов