



Министерство образования Кузбасса

Государственное бюджетное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Кузбасский региональный институт развития
профессионального образования»
(ГБУ ДПО «КРИПО»)



УТВЕРЖДАЮ
РЕКТОР ГБУ ДПО «КРИПО»

А. М. Тулеев

«05» 04 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и сроке прикрепления для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре Государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Кузбасский региональный институт развития профессионального образования»

Принято ученым советом

ГБУ ДПО «КРИПО»

«05» 04 2022 г.

протокол № 4

Кемерово, 2022

Содержание

№ раздела	Наименование раздела	Страница
1	Общие положения	3
2	Порядок прикрепления	4
3	Сроки прикрепления	6
4	Заключительные положения	6

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает правила прикрепления лиц, имеющих высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре Государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Кузбасский региональный институт развития профессионального образования» (далее соответственно - диссертация, прикрепление, организация).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон об образовании);

– Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» (далее – Закон о науке и государственной научно-технической политике);

– постановлением Правительства РФ от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»;

– приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 24 февраля 2021 г. № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 г. № 1093» (далее – номенклатура научных специальностей);

– приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 13 октября 2021 г. № 942 «О Порядке и сроке прикрепления к образовательным организациям высшего образования, образовательным организациям дополнительного профессионального образования и научным организациям для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

– Уставом организации и иными локальными нормативными актами.

1.3. Прикрепление для подготовки диссертации по научной специальности, предусмотренной номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утверждаемой Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее соответственно - научная специальность, номенклатура), допускается к организации, в которой создан совет по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук (далее - диссертационный совет), которому Министерством науки и высшего образования Российской Федерации предоставлено право проведения защиты диссертаций по соответствующей научной специальности и (или) к организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.4. Для рассмотрения вопросов, связанных с прикреплением для подготовки диссертации, создается комиссия по вопросам прикрепления (далее - комиссия), состав которой утверждается руководителем организации.

Состав комиссии формируется из числа научных и научно-педагогических работников организации и включает в себя председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Председателем комиссии является ректор.

2. Порядок прикрепления

2.1 Прием документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации осуществляется в течение года.

2.2. Прикрепляемое лицо подает на имя руководителя организации личное заявление о прикреплении для подготовки диссертации (на русском языке), в котором указываются следующие сведения:

а) наименование и шифр научной специальности, по которой прикрепляющееся лицо предполагает осуществлять подготовку диссертации, в соответствии с номенклатурой;

б) контактная информация: почтовый адрес, телефон (при наличии), адрес электронной почты (при наличии);

в) способ информирования о ходе рассмотрения вопроса о прикреплении (по электронной почте), а также способ возврата документов.

2.3. К заявлению о прикреплении для подготовки диссертации прилагаются:

а) копия документа, удостоверяющего личность прикрепляющегося лица;

б) копия диплома специалиста или магистра, обладателем которого является прикрепляющееся лицо, и приложение к нему;

в) подписанный прикрепляющимся лицом список (на русском языке) опубликованных им (в том числе в соавторстве) научных работ и (или) полученных патентов на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельств о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем (при наличии).

2.4. В заявлении о прикреплении для подготовки диссертации фиксируется факт согласия прикрепляемого лица на обработку его персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных им для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных.

Факт согласия заверяется личной подписью прикрепляемого лица.

2.5. В случае представления прикрепляемым лицом заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные пунктом 2.2 настоящего Положения, и (или) представления документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Положения, не в полном объеме организация возвращает документы прикрепляемому лицу.

2.6. При принятии документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, на каждое прикрепляющееся лицо заводится личное дело, в котором хранятся все сданные им документы и материалы, а также материалы, формируемые в процессе рассмотрения вопроса о прикреплении.

В случае прикрепления к организации в личное дело вносятся также материалы, формируемые в процессе подготовки диссертации прикрепленным лицом.

2.7. При выявлении фактов предоставления прикрепляющимся лицом недостоверной информации в отношении этого лица комиссией принимается решение об отказе в прикреплении.

2.8. В целях прикрепления для подготовки диссертации наиболее способных и подготовленных к самостоятельной научной (научно-технической) деятельности лиц комиссия осуществляет отбор среди прикрепляемых лиц, представивших документы в соответствии с пунктами 2.2 и 2.3 настоящего Положения (далее - отбор).

Отбор среди прикрепляемых лиц (далее - претендентов) осуществляется на основании результатов собеседования по тематике интересующих претендентов научных направлений в рамках научной специальности и ранжирования имеющихся у них научных достижений. Для ранжирования применяется балльная система оценок – баллы начисляются за факт наличия определенной категории достижений, то есть в рамках категории баллы не зависят от количества достижений (например, статей, патентов и пр.):

Наименование достижения	Документ, подтверждающий индивидуальное достижение	Балл
1. Публикация монографий, учебных изданий:		
монография, учебное издание (индивидуально)	Копия титульного листа и реквизитов издания	3
глава, раздел монографии, учебного издания (индивидуально)		2
раздел, глава монографии, учебного издания (в соавторстве)		1
2. Публикация научных статей:		
в зарубежных научных журналах, индексируемых в международных базах Web of Science, Scopus	Копия статьи	3
в изданиях, включенных в перечень РИНЦ и ВАК		2
в периодических изданиях		1
3. Участие в научно-практических конференциях:		
международный уровень	Копия публикации	3
всероссийский уровень		2
региональный уровень		1
4. Участие в научно-исследовательской, экспериментальной работе:		
международный уровень	Копия документов	3
всероссийский уровень		2
региональный уровень		1
5. Участие и (или) победа в профессиональных конкурсах:		
международный уровень	Копия документов	3
всероссийский уровень		2
региональный уровень		1
6. Успехи в обучении:		
Наличие диплома (специалиста, магистра) с отличием	Копия диплома	3

При конкурсной ситуации (наличии двух и более претендентов при ограниченных возможностях организации) выбор делается в пользу претендента, имеющего большую сумму баллов за научные достижения.

Количество лиц, отбираемых для прикрепления определяется комиссией для прикрепления на основании имеющихся у организации возможностей для подготовки диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук (наличие потенциальных научных руководителей (научных и научно-педагогических работников организации, осуществляющих научную деятельность по тематике интересующих претендентов научных направлений, и (или) наличия материально-технической базы, и (или) других необходимых ресурсов).

Отсутствие в организации научных и научно-педагогических работников, осуществляющих научную деятельность по тематике, интересующих претендентов научных направлений может являться основанием для отказа в прикреплении.

2.9. По результатам отбора в срок не позднее 30 рабочих дней со дня приема документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Положения, организация уведомляет прикрепляющееся лицо о принятом комиссией решении о прикреплении или об отказе в прикреплении (с обоснованием решения об отказе в прикреплении) способом, указанным в заявлении прикрепляющегося лица.

2.10. В течение 10 рабочих дней со дня принятия комиссией решения о прикреплении лица с этим лицом заключается договор о прикреплении для подготовки диссертации, в котором в том числе указываются условия и срок подготовки диссертации, иные условия, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

2.11. В течение 10 рабочих дней со дня заключения договора о прикреплении для подготовки диссертации руководитель организации издает распорядительный акт о прикреплении лица к организации (далее - приказ).

2.12. Приказ в течение трех рабочих дней со дня его издания размещается на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сроком на три года.

2.13. Лица, прикрепленные к организации в соответствии с приказом и договором, уведомляются об этом в течение 5 рабочих дней со дня издания приказа способом, указанным в заявлении о прикреплении для подготовки диссертации.

2.14. После заключения договора и выхода приказа в течение 30 календарных дней лицу, прикрепленному к организации для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, назначается научный руководитель из числа научных и научно-педагогических работников организации, осуществляющих научную деятельность по тематике интересующей претендентов на приращение, утверждается тема диссертации и план научных исследований.

3. Сроки приращения

3.1. Срок приращения для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре устанавливается комиссией по приращению на основании оценивания имеющегося у претендента «научного задела» – объема научно-исследовательских разработок по теме научного направления в рамках научной специальности.

3.2. Приращение для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляется на срок не более трех лет.

3.3. Срок приращения может быть уменьшен в связи с досрочной подготовкой диссертации на соискание ученой степени кандидата наук.

3.4. Открепление лица, прикрепленного к Институту, осуществляется на основании приказа ректора, который готовит отдел аспирантуры.

3.5. Основаниями для открепления являются:

- завершение работы над диссертацией на соискание ученой степени кандидата наук и успешной защитой диссертации в диссертационном совете;
- окончание срока приращения;
- письменное заявление прикрепленного лица об откреплении, поданное на имя ректора;
- нарушение условий договора со стороны прикрепленного лица.



4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение подлежит пересмотру:

- в случаях изменения законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Кемеровской области – Кузбасса;
- в других случаях, предусмотренных Уставом и иными локальными нормативными актами организации.

Согласовано:
Проректор по науке

Юрисконсульт

 Н. П. Шубина
 Р. О. Яглов