



Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Таштагольский техникум горных технологий и сферы обслуживания»
ГПОУ ТТГТИСО

Многофункциональный центр прикладных квалификаций

РУКОВОДСТВО ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ

**по обучению по дополнительной профессиональной программе
повышения квалификации «пожарно-технический минимум для
руководителей и специалистов образовательных учреждений»**

ТАШТАГОЛ
2021

АННОТАЦИЯ

Настоящий документ является совмещённым эксплуатационным документом, содержащим описание:

- основных характеристик программы обучения;
- действий пользователя в личном кабинете в системе дистанционного обучения государственного профессионального образовательного учреждения «Таштагольский техникум горных технологий и сферы обслуживания» (далее - техникум).

Пользователями являются слушатели, осваивающие дополнительную профессиональную программу повышения квалификации «Пожарно-технический минимум для руководителей и специалистов образовательных учреждений» (далее - курс).

Курс реализуется с применением дистанционных образовательных технологий (полностью).

СОДЕРЖАНИЕ

1. НАЗНАЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ	4
2. УСЛОВИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ПРОГРАММЫ	4
3. ЗАПУСК ПРОГРАММЫ	5
4. РАБОТА В ЛИЧНОМ КАБИНЕТЕ	8

1. НАЗНАЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

1.1. Область применения

Программа предназначена для совершенствования и повышения профессионального уровня работников образовательных организаций (основного общего, среднего общего и профессионального образования) в рамках имеющейся квалификации.

В результате освоения курса слушатели должны знать требования нормативных правовых актов, регламентирующих пожарную безопасность, в части противопожарного режима, пожарной опасности технологического процесса и производства организации, а также приемов и действий при возникновении пожара в организации, позволяющих выработать навыки по предупреждению пожара, спасению жизни, здоровья людей и имущества при пожаре.

1.2. Краткое описание возможностей

Дистанционное обучение по курсу обеспечивает самостоятельное изучение пользователем:

- методических материалов;
- нормативно-правовых документов;
- выполнение практических заданий;
- прохождение тестирования.

После успешного прохождения итогового тестирования результатов освоения курса пользователю выдается электронный сертификат.

1.3. Уровень подготовки пользователя

Курс обладает интуитивно понятным интерфейсом, позволяющим пользователям легко ориентироваться в разделах курса, быстро находить и усваивать нужную информацию, взаимодействовать в едином информационном пространстве с другими участниками курса и администратором сайта.

2. УСЛОВИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ПРОГРАММЫ

2.1. Пользователь самостоятельно и за свой счет обеспечивает технические условия, необходимые для осуществления обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

2.2. Для обучения с использованием дистанционных образовательных технологий, пользователь должен иметь компьютер необходимой конфигурации и типовым программным обеспечением:

Минимальные технические требования к компьютеру:

- Процессор двухъядерный Intel/AMD с тактовой частотой от 2,5 GHz и выше, ОЗУ от 4 ГБ.

- Звуковая карта, акустическая система или наушники.

Требования к Интернет-каналу:

- скорость интернет-соединения от 10 Мбит/с.

Программное обеспечение:

Для просмотра учебных материалов необходимо наличие установленных на компьютере программ:

- Операционная система: Windows 7 и выше, Mac OS 10.9.x и выше, Linux

- Microsoft Office 2003, 2007 (Word, Excel, Power Point) и выше

- Adobe Acrobat Reader 5.0 и выше

Сервис корректно работает с браузерами: Google Chrome (актуальная версия), Mozilla Firefox (актуальная версия).

2.3. Пользователь лично проходит обучение в системе дистанционного обучения по адресу <http://dpo-ttgiso.ru>.

2.4. Доступ пользователя к учебным, методическим и иным материалам, необходимым для образовательного процесса, электронным формам составления документов и обмена ими, информации о процессе обучения и иной информации, предоставляемой техникумом, осуществляется через Личный кабинет. Доступ к Личному кабинету является персональным и не передается третьим лицам.

3. ЗАПУСК ПРОГРАММЫ

3.1 Запуск программы

3.1.1. Для запуска курса и входа в Личный кабинет пользователю необходимо предварительно пройти регистрацию в СДО MOODLE (регистрация проходит после зачисления в техникум для обучения по программе).

3.1.2. После успешной регистрации пользователь может войти в свой личный кабинет следующим образом:

- запустить интернет браузер на своем компьютере;

- в адресную строку ввести URL (адрес) СДО MOODLE, после чего откроется главная страница сайта (рисунок 1).

3.1.3 Для авторизации пользователю необходимо нажать на кнопку «вход» ввести логин и пароль, выданный ему администратором техникума при регистрации (рисунок 1, 2)

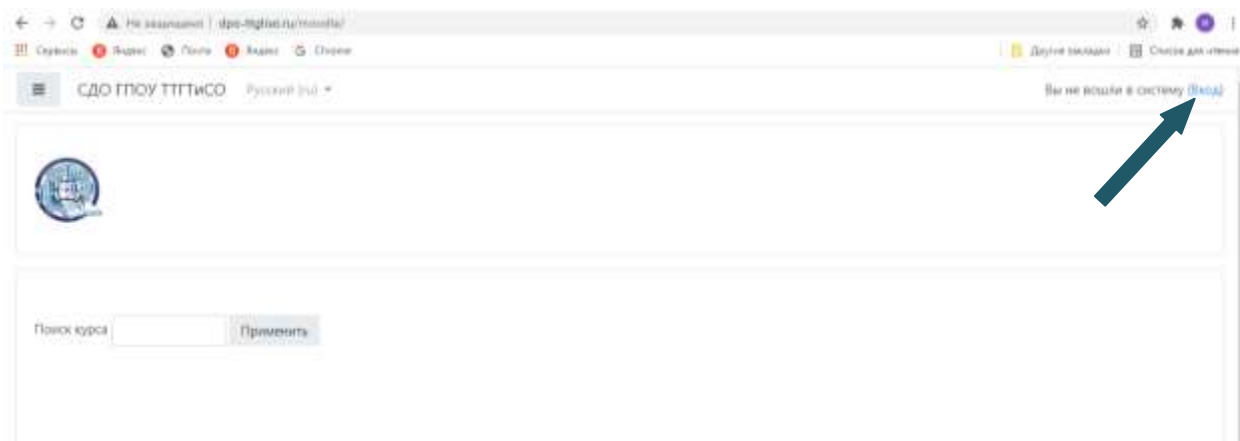


Рисунок 1. Главная страница СДО MOODLE

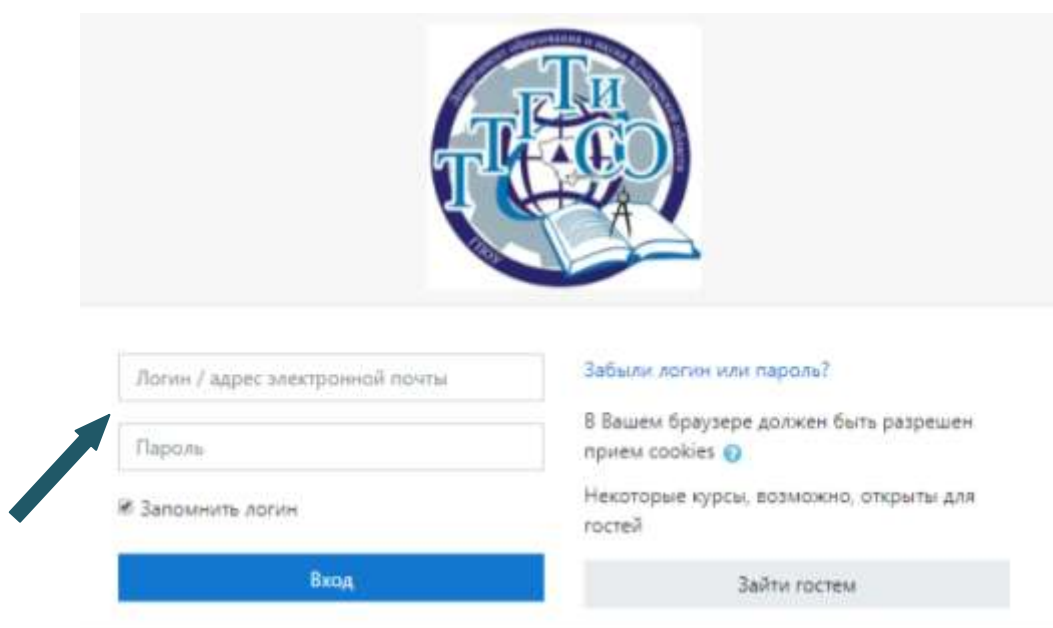


Рисунок 2. Авторизация

3.2. Восстановление пароля

В СДО MOODLE предусмотрена возможность восстановления пароля. Для этого необходимо перейти по ссылке «Забыли пароль» на главной странице. Для восстановления пароля требуется подтвердить принадлежность к Вашей учетной записи с помощью электронной почты.

3.2. 1. Необходимо нажать ссылку «Забыли логин или пароль?» (рисунок 3)

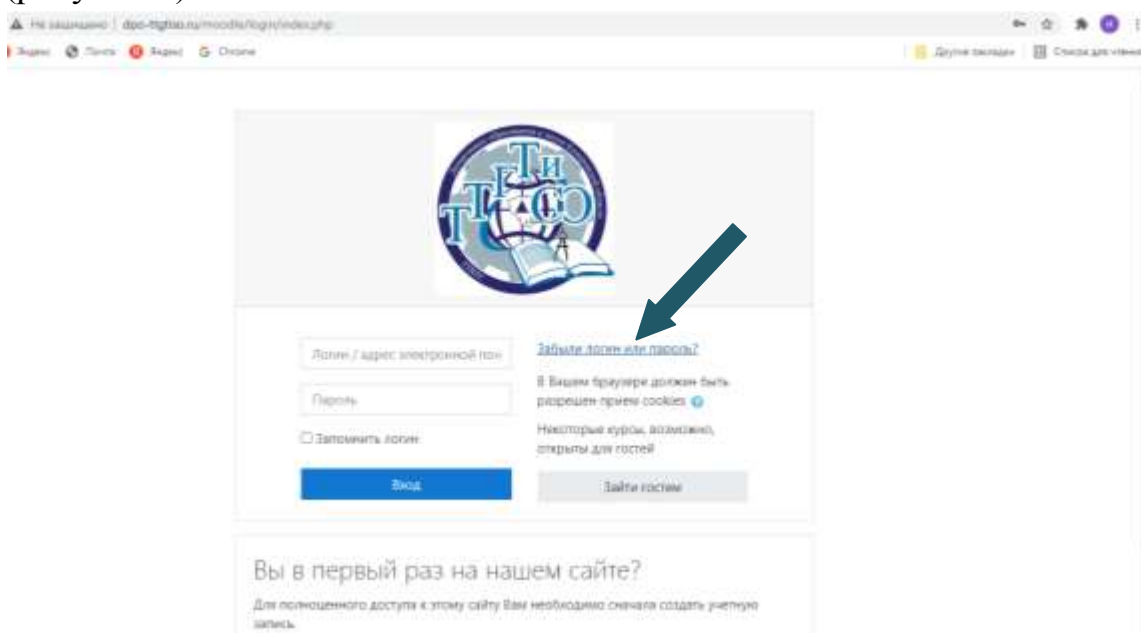


Рисунок 3.

3.2.2. Выбрать и заполнить необходимо поле «Поиск по логину» или «Поиск по адресу электронной почты» (рисунок 4):

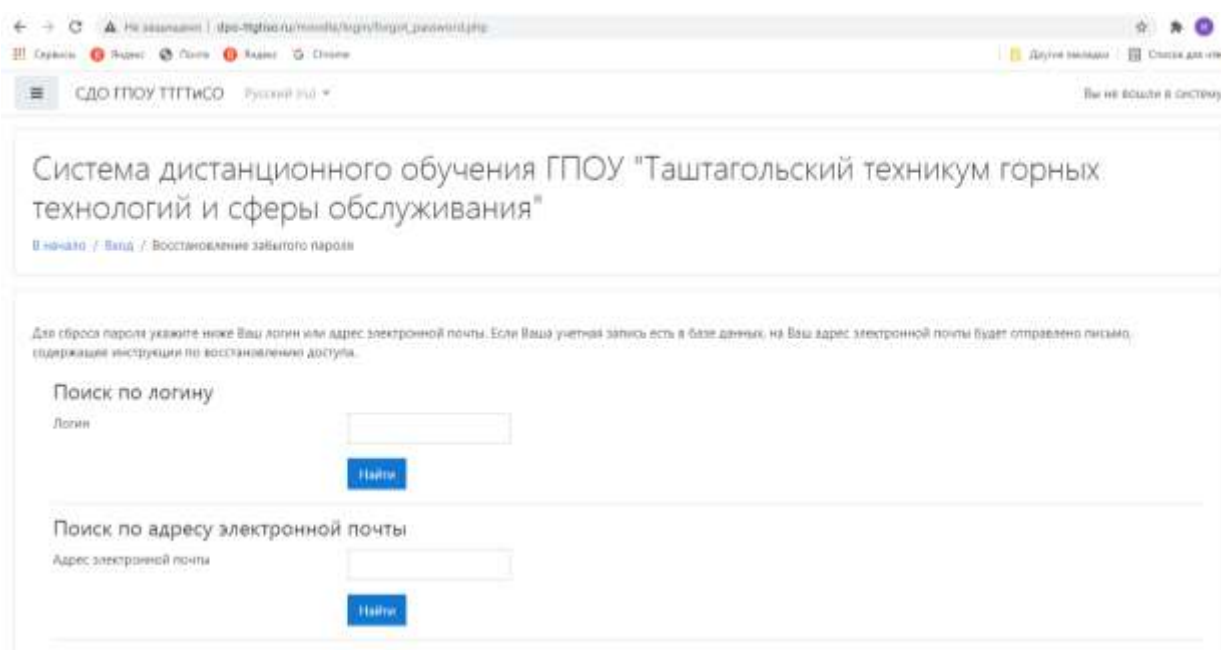


Рисунок 4.

Появится следующее сообщение:

«Если Вы указали верный логин или адрес электронной почты, то Вам будет отправлено электронное письмо.»

Оно содержит простые инструкции для завершения процедуры изменения пароля. Если после этого возникнут какие-то сложности, свяжитесь с администратором сайта»

3.2.3. На ваш адрес электронной почты, указанный при регистрации придет письмо со ссылкой для восстановления пароля. Пройдите по ссылке.

3.2.4. Придумайте пароль, согласно инструкции, например *Familia123**. Введите пароль и нажмите кнопку «Сохранить», после обновления пароля Вы сразу попадете в личный кабинет.

4. РАБОТА В ЛИЧНОМ КАБИНЕТЕ

4.1. Содержание курса

Для прохождения курса пользователь должен последовательно изучить разделы и темы, согласно календарному учебному графику программы:

Период обучения	Наименование раздела
1	2
Первый день ¹⁾	Основные нормативные документы, регламентирующие требования пожарной безопасности
Второй день	Организационные мероприятия по обеспечению пожарной безопасности образовательных учреждений
Третий - четвертый день	Обучение учащихся образовательных учреждений пожаробезопасному поведению
Пятый- шестой день	Меры пожарной безопасности в образовательных учреждениях
Седьмой - восьмой день	Средства тушения пожаров и правила их применения для тушения пожаров, действия при пожаре и вызов пожарной охраны
Девятый - десятый день	Практические занятия
Одиннадцатый день	Итоговая аттестация (тестирование)
<hr/> ¹⁾ Даты обучения будут определены при наборе группы на обучение	

4.2. Навигация по курсу

4.2.1 Для прохождения курса его нужно выбрать из списка курсов, на который зачислен пользователь. Список курсов находится в личном кабинете

с левой стороны страницы сайта. Курс открывается после нажатия на его название (рисунок 5).

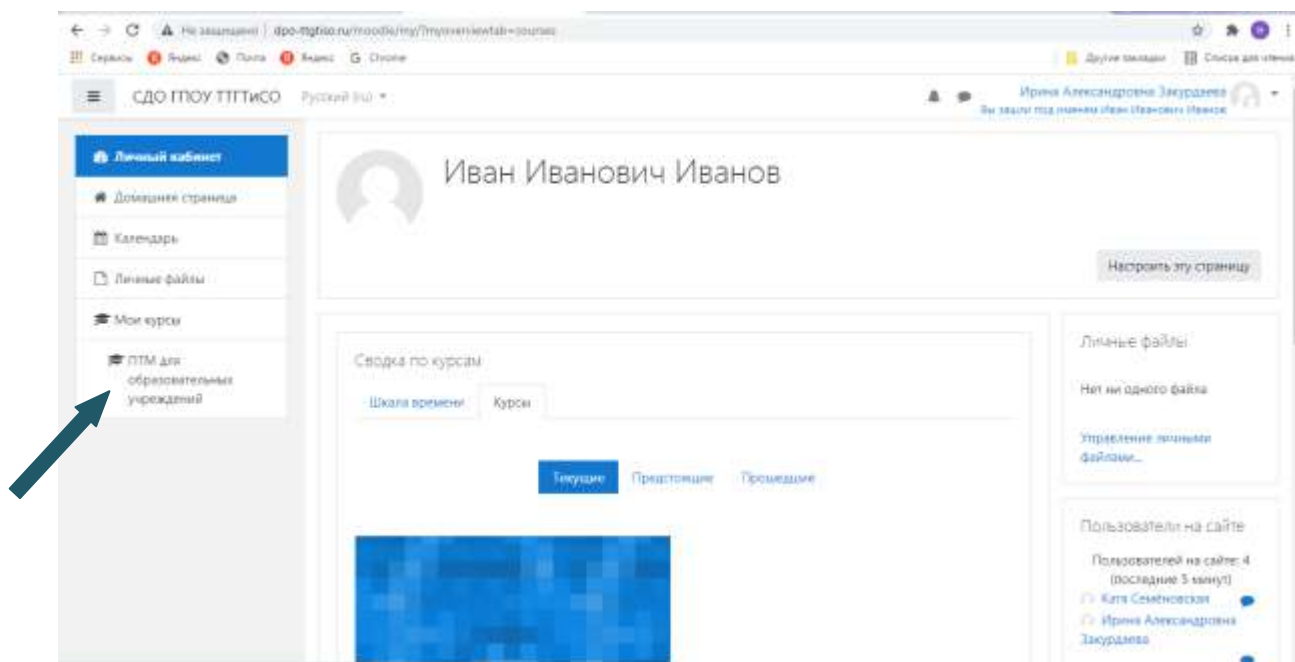


Рисунок 5. Личный кабинет пользователя.

4.2.2. Наименования разделов курса располагаются в левой стороне экрана (рисунок 6)

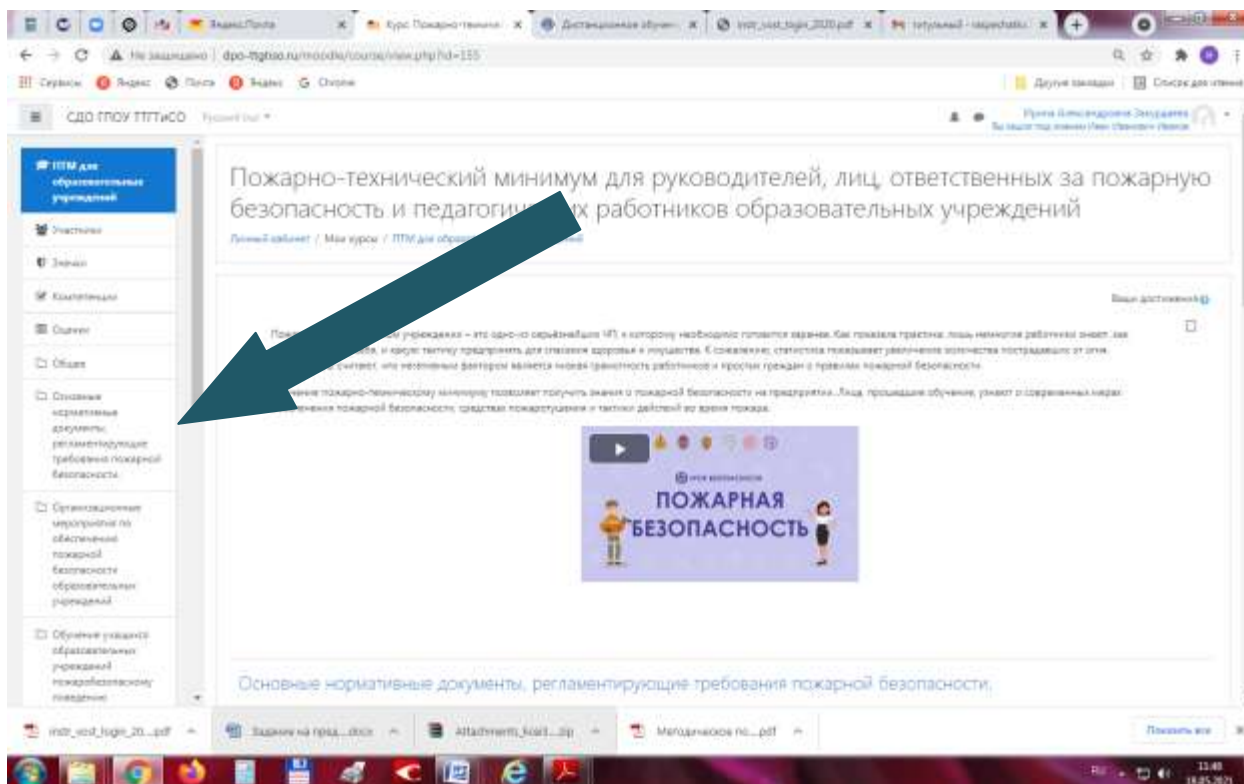


Рисунок 6.

4.2.3. Для изучения методических материалов, нормативно-правовых документов и других элементов курса необходимо переместиться в центральную часть экрана личного кабинета (Рисунок 7):

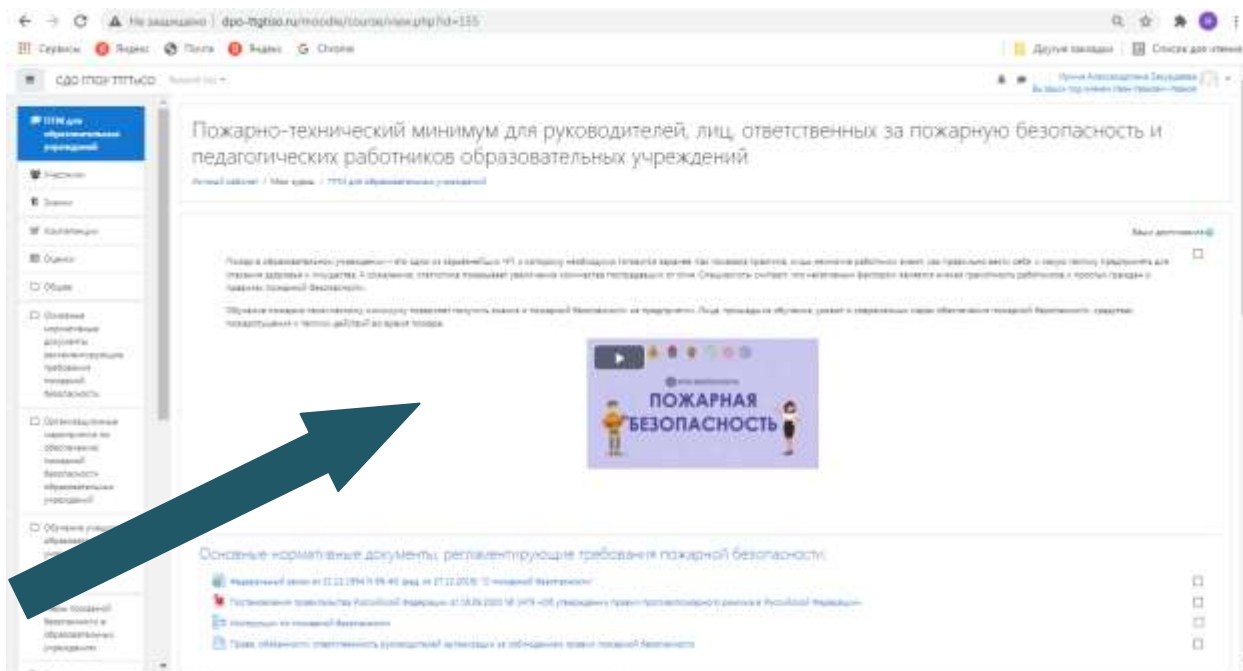
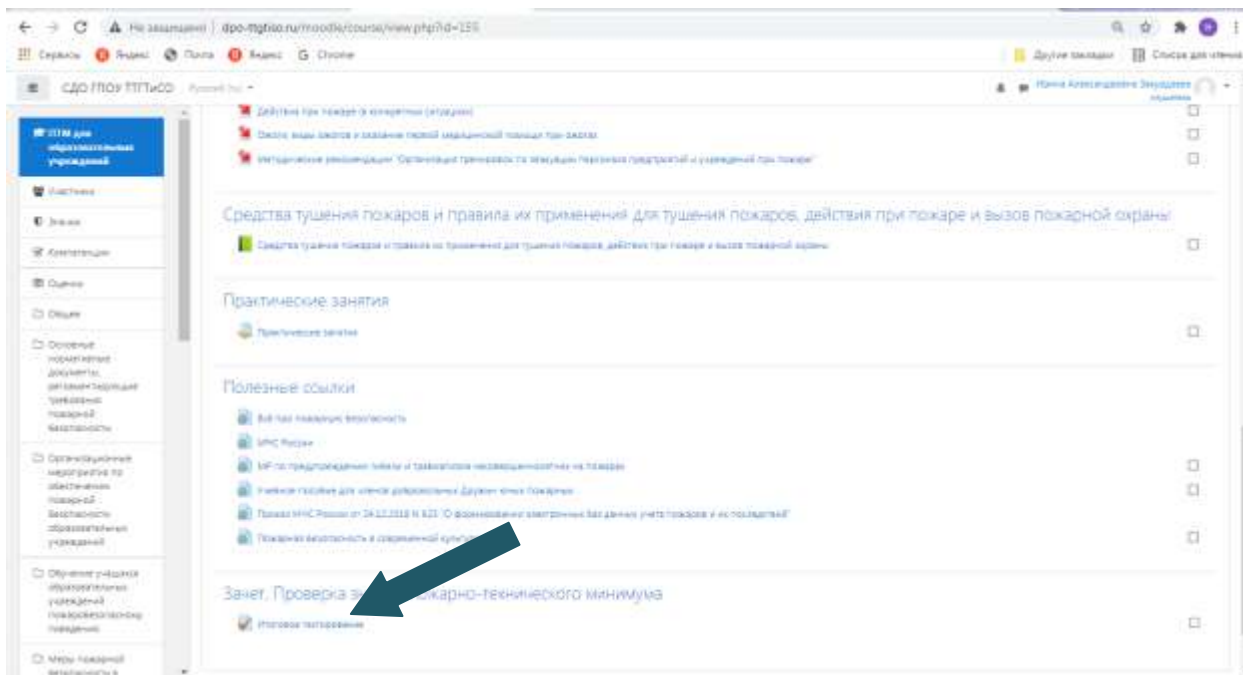


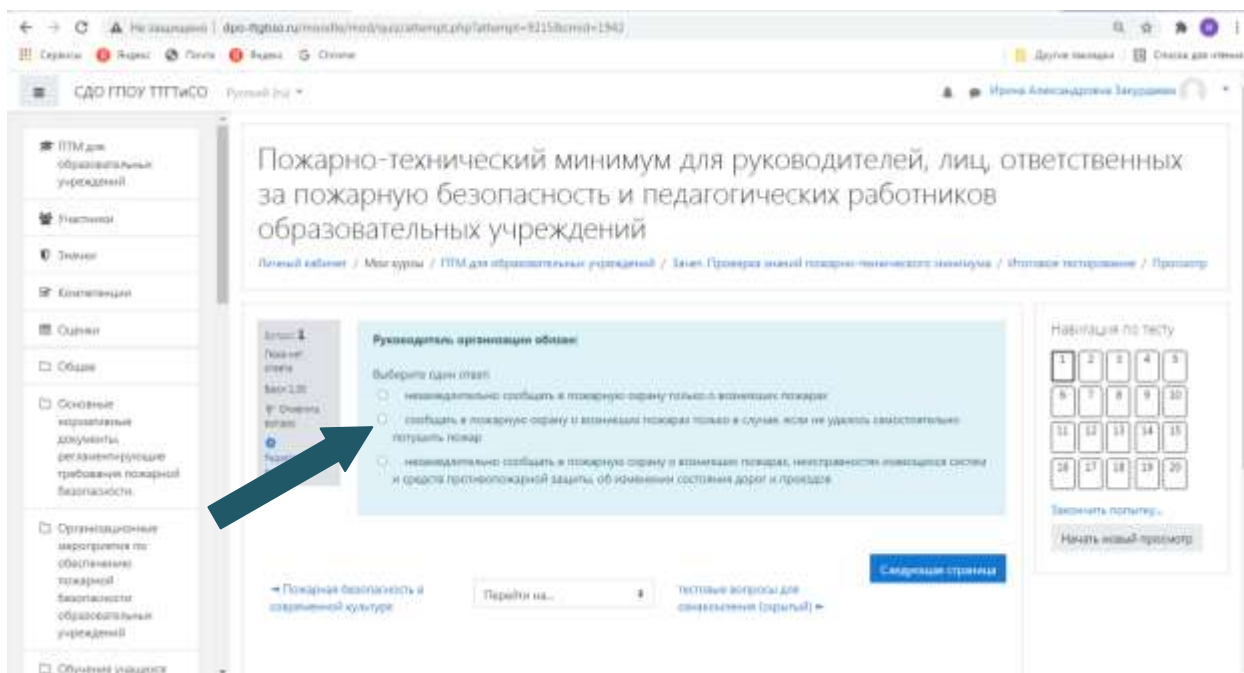
Рисунок 7.

4.2.4. Все элементы курса отрываются с помощью нажатия на название элемента (темы курса).

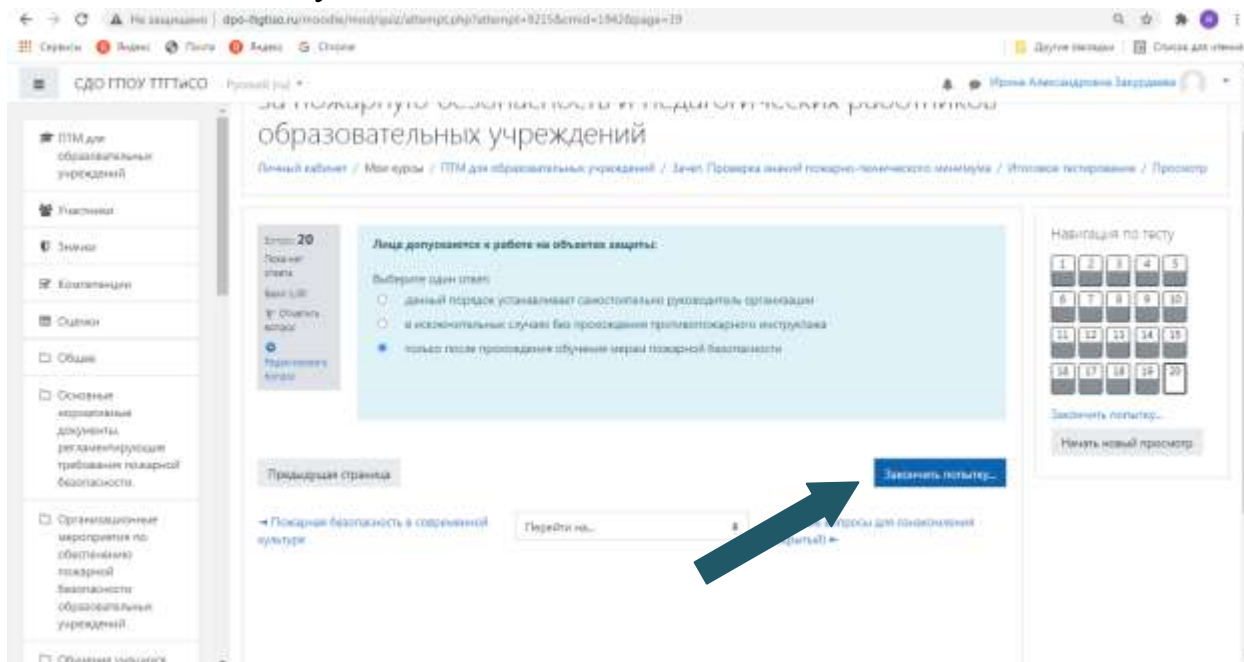
4.2.5 Итоговая аттестация по курсу проводится в форме тестирования:



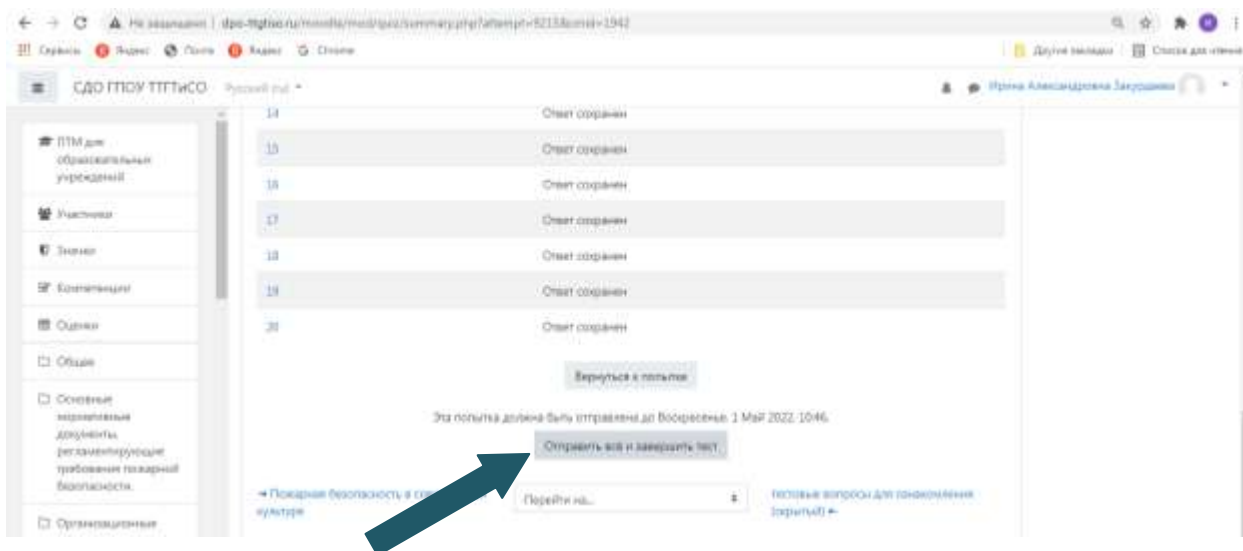
Для начала прохождения теста пользователь должен нажать кнопку «Начать тестирование». Для ответа на вопросы теста, необходимо выбрать один из предложенных вариантов ответа, выделив его щелчком левой кнопки мыши:



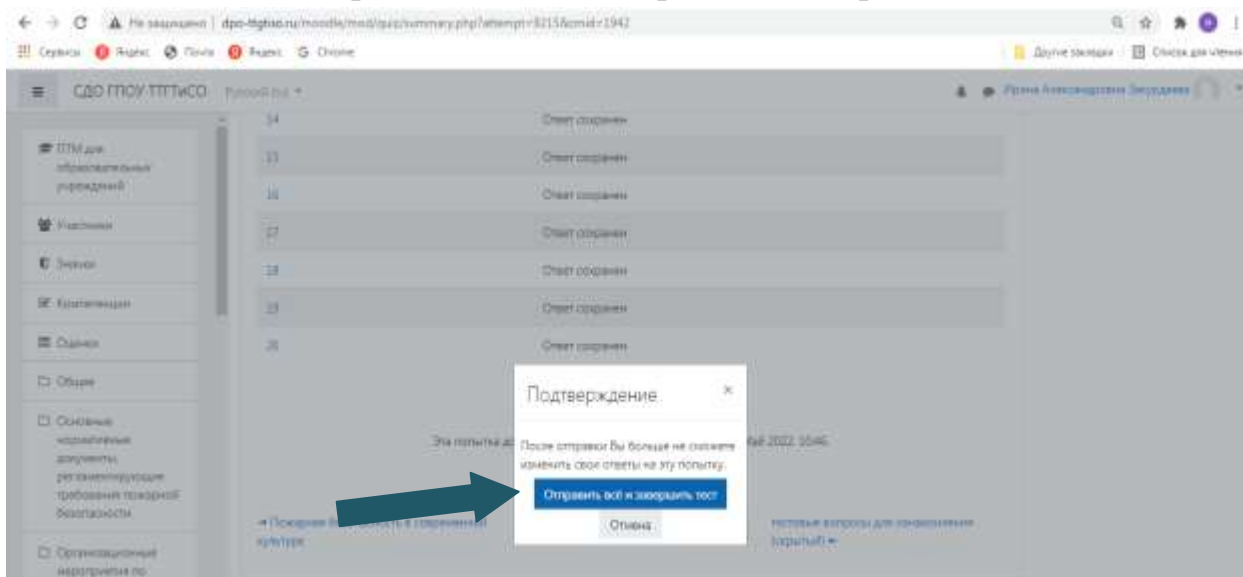
По завершении ответов на вопросы необходимо нажать кнопку «Закончить попытку»:



Далее появится окно с перечнем вопросов и ответов, здесь необходимо нажать кнопку «Отправить всё и завершить тест»:



После этого откроется окно подтверждения отправки ответов:



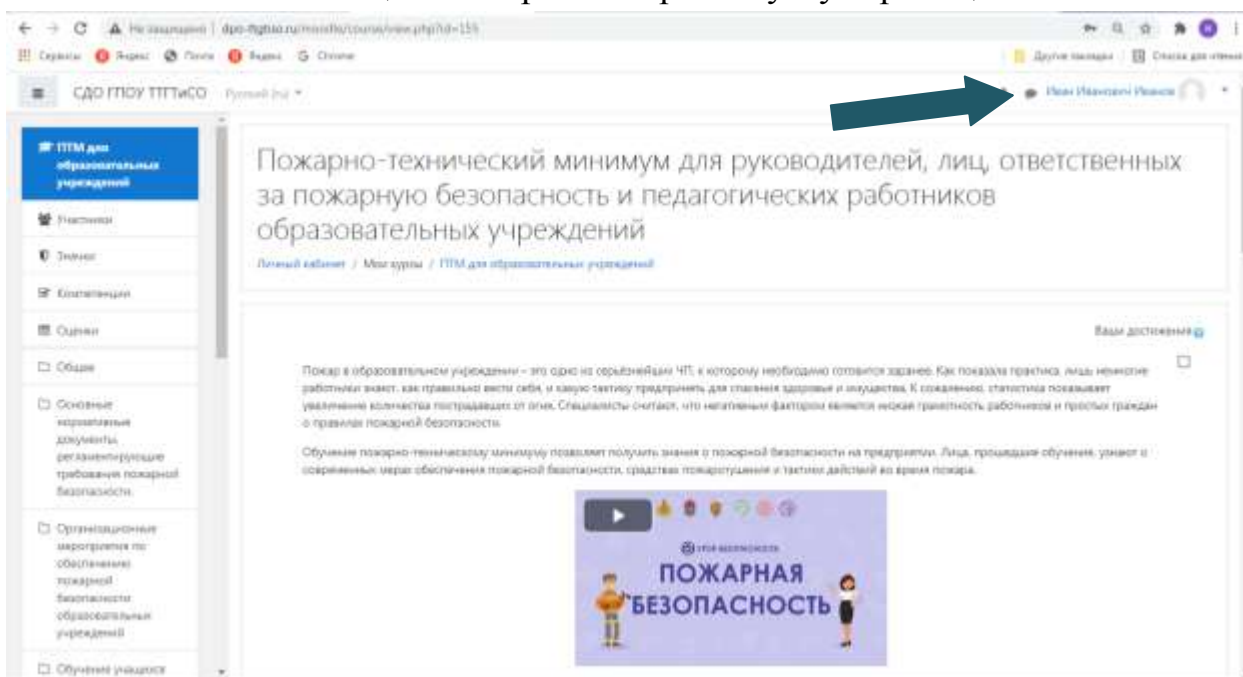
После отправки формы подтверждения откроется страница с количеством верных ответов и набранных баллов. Максимальный балл по итогам тестирования «5», проходной балл для успешного прохождения итоговой аттестации «4».

4.3. Связь с администратором сайта

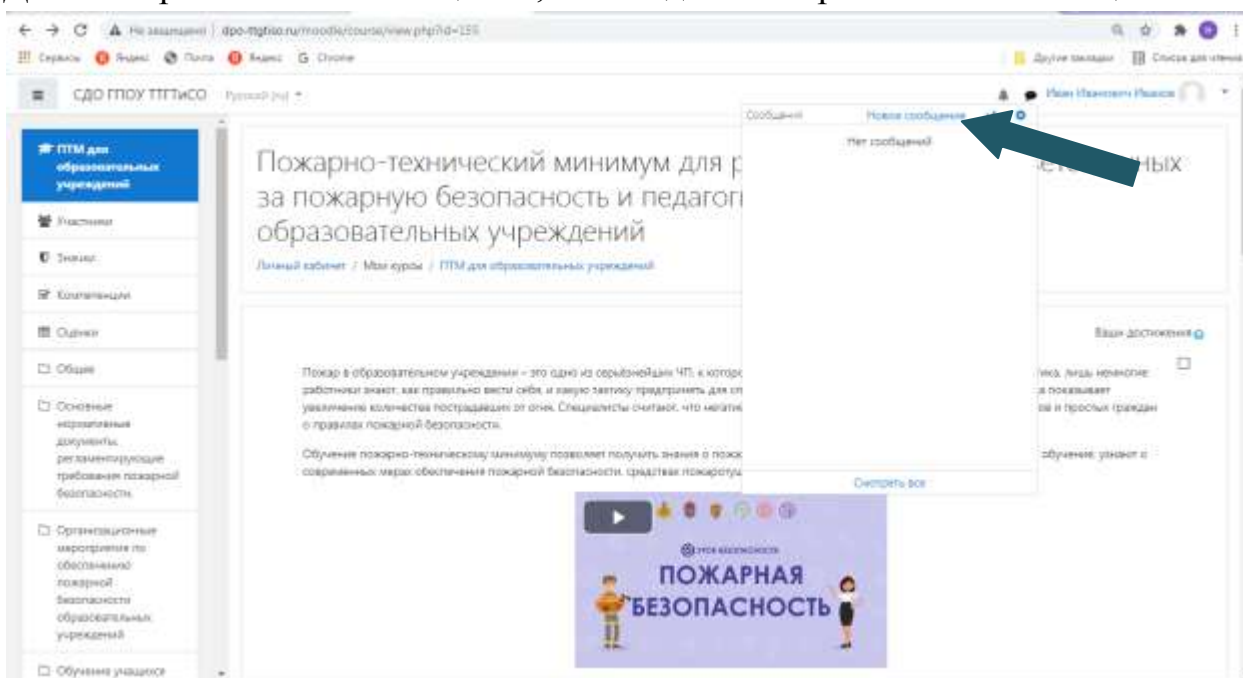
Для связи с администратором для решения текущих вопросов необходимо воспользоваться одним из следующих способов:

- позвонить в службу технической поддержки по телефону 8(950) 5887776.
- написать сообщение на адрес электронной почты zaviac@yandex.ru
- воспользоваться формой отправки личных сообщений в СДО MOODLE.

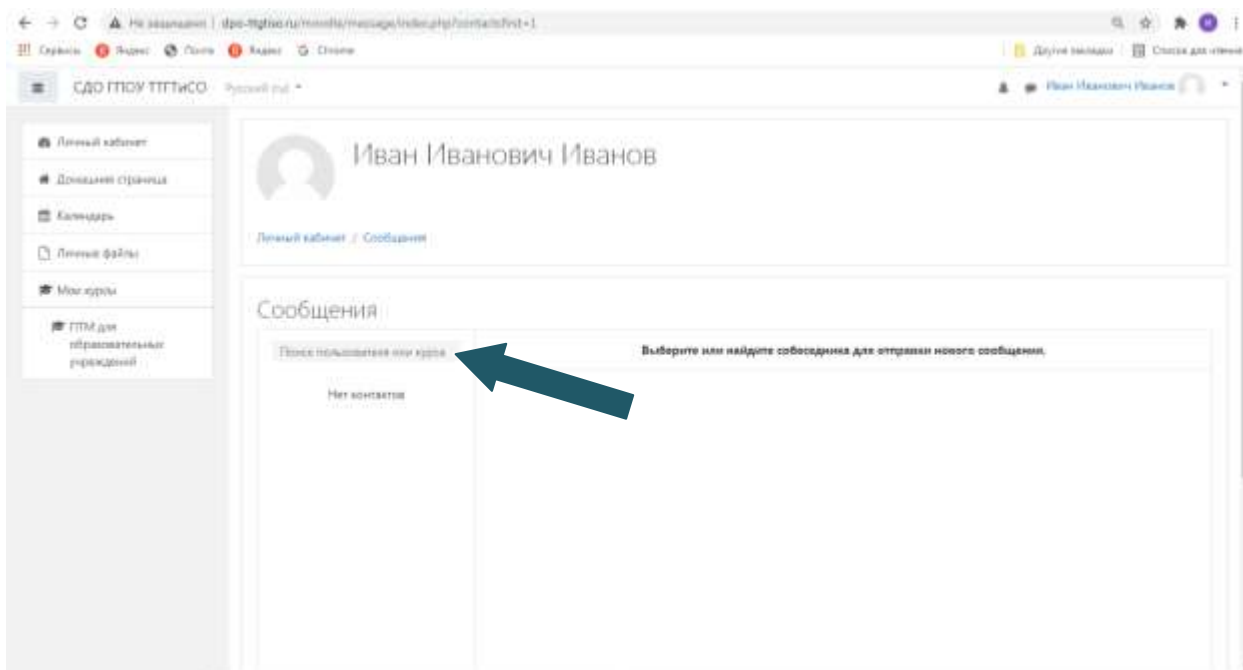
Для отправки личного сообщения администратору сайта необходимо нажать на значок сообщений в правом верхнем углу страницы:



Далее откроется окно сообщений, необходимо выбрать «новое сообщение»



В поле «поиск пользователя или курса» ввести данные собеседника, например, «администратор»:



После выбора собеседника, ему можно написать и отправить сообщение:

