



КРИПО
ИМ. А. М. ТУЛЕЕВА

Министерство образования Кузбасса

Государственное бюджетное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Кузбасский региональный институт развития
профессионального образования» имени Аман-гельды Молдагазыевича Тулеева
(ГБУ ДПО «КРИПО» им. А.М. Тулеева)



УТВЕРЖДАЮ
ректор ГБУ ДПО «КРИПО»
им. А. М. Тулеева
Д.А. Алференко
« » 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о кафедре менеджмента и экономики
Государственного бюджетного учреждения дополнительного
профессионального образования «Кузбасский региональный институт
развития профессионального образования» имени
Аман-гельды Молдагазыевича Тулеева

Принято Ученым советом
ГБУ ДПО «КРИПО»
им. А. М. Тулеева
« » 2026 г.
протокол №

Кемерово, 2026

СОДЕРЖАНИЕ

№ раздела	Наименование раздела	Страница
1.	Общие положения	3
2.	Нормативные ссылки	3
3.	Структура и руководство	3
4.	Цель и задачи	4
5.	Основные направления деятельности	5
6.	Права и обязанности работников	6
7.	Ответственность работников	6
8.	Взаимодействие со структурными подразделениями Института и другими организациями Кемеровской области – Кузбасса	7
9.	Заключительные положения	7
10.	Информационный лист	8

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее положение определяет организационно-правовые основы, цель, задачи, направления деятельности и функции кафедры менеджмента и экономики (далее – кафедра).
- 1.2. Кафедра является структурным подразделением Государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Кузбасский региональный институт развития профессионального образования» имени Амангельды Молдагазыевича Тулеева (далее – КРИПО им. А. М. Тулеева, Институт).
- 1.3. Образовательная, инновационная, научно-методическая, организационная и иные виды деятельности кафедры осуществляются в рамках, определенных Уставом Института и настоящим Положением.
- 1.4. Деятельность кафедры осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства просвещения Российской Федерации и Министерства образования Кузбасса, Уставом Института, настоящим положением и иными локальными нормативными актами Института.

2. Нормативные ссылки

- 2.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Трудовым кодексом Российской Федерации от 30 декабря 2001 № 197-ФЗ;
 - Уставом и иными локальными нормативными актами Института;
 - Приказом Минобрнауки России от 24.03.2025 N 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
 - нормативными правовыми актами Министерства просвещения Российской Федерации и Министерства образования Кузбасса.

3. Структура и руководство

- 3.1 Структура и штатная численность кафедры формируется, исходя из условий и особенностей деятельности кафедры и утверждается приказом ректора Института.
- 3.2. Руководство кафедрой осуществляет заведующий кафедрой, который назначается на должность и освобождается от должности приказом ректора Института и подчиняется проректору по учебно-методической работе.
- 3.3. На время отсутствия заведующего кафедрой (командировка, отпуск, болезнь) исполнение его обязанностей может быть возложено на другого работника, с согласия работника, приказом ректора Института.
- 3.4. В структуру кафедры входит Учебно-методический центр охраны труда.

3.5. Основным направлением деятельности кафедры является организация деятельности и развитие кафедры в соответствии с Уставом Института и настоящим Положением.

4. Цель и задачи

4.1. Целью деятельности кафедры является достижение, в части компетенции структурного подразделения, цели, установленной Уставом Института.

4.2. Задачами кафедры менеджмента и экономики являются:

- удовлетворение потребностей специалистов, в формировании востребованных ими компетенций и получении знаний о новейших достижениях в соответствующих отраслях науки и техники, передовом отечественном и зарубежном опыте профессионального образования;
- организация и проведение повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов предприятий (объединений), организаций и учреждений, государственных и муниципальных служащих, социально незащищенных слоев населения, а также специалистов образовательных организаций других субъектов РФ на договорной основе;
- проведение экспертизы программ, проектов, электронных образовательных ресурсов, рекомендаций, других документов и материалов по профилю работы Института;
- обобщение и диссеминация передового педагогического опыта;
- разработка современных форм дополнительного профессионального образования на принципах образования взрослых, сетевого взаимодействия, использования электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, реализация комплексного подхода к развитию профессиональной квалификации, включая личностный рост и здоровье специалистов;
- разработка концепции позиционирования института на рынке цифровых образовательных технологий;
- разработка схем продвижения услуг и продуктов сайта;
- мониторинг рынка дополнительных профессиональных образовательных программ, в т.ч. в других регионах;
- организация и проведение социологических исследований в ПОО, в муниципальных образованиях, регионе для обеспечения информацией руководителей различного уровня при принятии управленческих решений;
- обеспечение организационного, методического и технического сопровождения добровольной сертификации руководящих и педагогических работников ПОО;
- координация деятельности центров (отделов) по содействию трудоустройству выпускников учреждений профессионального образования, оказание методического и информационного обеспечения, проведение мониторинга различных направлений деятельности профессиональных образовательных организаций в части содействия трудоустройству выпускников, оказание консультационных и информационных услуг,

а также организация семинаров, вебинаров, курсов повышения квалификации по вопросам содействия трудоустройству выпускников;

- организация и обучение работодателей и работников учреждений и организаций вопросам охраны труда.

5. Основные направления деятельности

5.1. Для решения основных задач кафедры менеджмента и экономики реализует следующие виды деятельности: образовательная, научно-исследовательская и инновационная, научно-методическая, организационная.

5.2. Образовательная: разработка и реализация дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки).

5.3. Научно-исследовательская и инновационная: апробация результатов научно-исследовательской деятельности в практике ПОО; изучение и обобщение российского и зарубежного опыта инновационной деятельности в области педагогического менеджмента; участие в разработке, внесении изменений в программы развития ПОО, КРИПО им. А. М. Тулеева в соответствии с современными требованиями; выявление образовательных потребностей работников профессионального образования, связанных с разработкой и реализацией программы развития ПОО; публикация результатов научно-практической деятельности профессорско-преподавательского состава (монографии, программы, научные статьи, тезисы докладов) в центральных изданиях, в т.ч. рекомендованных ВАК; подготовка научных докладов и выступлений на ученом совете, научно-практических конференциях, семинарах различного уровня.

5.4. Научно-методическая: разработка научно-методических рекомендаций по совершенствованию системы подготовки управленческих кадров; освоение и внедрение в практику учебно-методической работы современных технологий повышения квалификации, профессиональной переподготовки; составление вопросов, заданий, методических рекомендаций для проведения зачетов, экзаменов, собеседований и оценки итоговой продукции слушателей курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки; участие в организации и проведении экспертизы программ развития ПОО; оказание консультационной помощи педагогическим работникам среднего профессионального образования по вопросам реализации ФГОС СПО, внедрения профессиональных стандартов, теории и методики планирования, управления ПОО; участие в разработке и проведение видеоконференций, вебинаров, форумов по проблемам профессионального образования в соответствии со спецификой деятельности кафедры; разработка информационно-методических материалов по актуальным проблемам образования; создание системы методической поддержки и обмена опытом управленческой деятельности на базе современных информационных и коммуникативных технологий.

5.5. Организационная: участие в организации и проведении на базе Института научных (научно-практических) конференций, теоретических и методологических семинаров, «Круглых столов» по разрабатываемой специалистами кафедры проблематике; участие в работе ученого, редакционно-издательского, экспертного советов Института, совещаний трудового коллектива, заседаний кафедры и др.; кураторство

дополнительными профессиональными программами, стажировками; взаимопосещение занятий ППС кафедры; организация системного взаимодействия с профессиональными образовательными организациями региона по актуальным проблемам профессионального образования; участие в издательской, библиотечно-информационной и выставочной деятельности Института.

6. Права и обязанности работников

6.1. Кафедра менеджмента и экономики имеет право:

6.1.1. Запрашивать и получать от других структурных подразделений Института информацию, документацию и материалы, необходимые для решения вопросов, связанных с выполнением возложенных на нее задач;

6.1.2. Вести переписку по вопросам, входящим в компетенцию кафедры, а также по другим вопросам, не требующим согласования с ректором;

6.1.3. Представительствовать от имени Института по вопросам, относящимся к компетенции кафедры, во взаимоотношениях с государственными и муниципальными органами власти и организациями, а также другими предприятиями, организациями, учреждениями;

6.1.4. Проводить и участвовать в совещаниях по вопросам, входящим в компетенцию кафедры;

6.1.5. В необходимых случаях, при решении вопросов, связанных с поручением руководства Института, привлекать в установленном порядке к совместной работе сотрудников других структурных подразделений Института;

6.1.6. Давать разъяснения, рекомендации по вопросам, входящим в компетенцию кафедры;

6.1.7. Приглашать представителей сторонних организаций для решения вопросов, входящих в компетенцию кафедры.

6.2. Права, предоставленные кафедре, реализует заведующий, а также его работники в соответствии с их должностными инструкциями.

6.2.1. Заведующий кафедрой имеет персональное право:

6.2.2. Участвовать в подборе работников кафедры на вакантные должности;

6.2.3. Давать подчиненным работникам указания, обязательные для исполнения;

6.3. Работники кафедры менеджмента и экономики наделены правами и обязанностями в соответствии с Уставом и другими локальными нормативными актами Института.

7. Ответственность работников

7.1. Работники кафедры менеджмента и экономики несут ответственность:

- за неисполнение (ненадлежащее исполнение) своих обязанностей, предусмотренных настоящим Положением и должностными инструкциями, в порядке, установленном действующим Трудовым законодательством Российской Федерации;

- за правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, в порядке, установленном действующим административным, уголовным и гражданско-правовым законодательством Российской Федерации;
- за обеспечение сохранности имущества, находящегося на кафедре, соблюдение правил охраны труда и пожарной безопасности.

8. Взаимодействие со структурными подразделениями Института и другими организациями Кемеровской области-Кузбасса

8.1. Кафедра при выполнении возложенных на нее задач и функций взаимодействует с органами государственной и муниципальной власти, организациями различных организационно-правовых форм и собственности, структурными подразделениями Института.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение подлежит пересмотру:

- в случаях изменения законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Кемеровской области – Кузбасса;
- в других случаях, предусмотренных Уставом и иными локальными нормативными актами Института.